

Lektor L1 a jeho zařazení v pedagogickém procesu*

Obecná charakteristika

V čl. I opatření rektora č. 56/2021, Katalogu prací a pracovních pozic UK je činnost lektora na pozici L1 definována takto:

Lektor L1	<p>Minimální vzdělání: magisterské nebo bakalářské vysokoškolské (nebo dosažení srovnatelného vzdělání v zahraničí).</p> <p>Doporučená délka praxe: 0 let</p> <p>Jazykové kompetence*: angličtina (aktivní znalost)</p>	<p>1. Realizace podpůrných forem pedagogické činnosti v bakalářském nebo magisterském studijním programu nebo v programech celoživotního vzdělávání anebo realizace pedagogické činnosti přímo nesouvisející s hlavním zaměřením studijního programu. 2. Kontrola studia.</p> <p>Pozice lektor zařazený do mzdové třídy L1 není akademickým pracovníkem ve smyslu § 70 zákona o vysokých školách.</p>
------------------	--	--

Podle § 70 odst. 1 zákona o vysokých školách jsou **akademickými pracovníky** ti zaměstnanci vysoké školy, kteří **v pracovním poměru vykonávají pedagogickou a tvůrčí** (tj. vědeckou) **činnost na vysoké škole**; jejich místo se v souladu s § 77 odst. 1 **obsazuje** na základě výsledku **výběrového řízení**.

Tzn. **lektor L1 není v postavení akademického pracovníka**, protože:

- nevykonává tvůrčí (tj. vědeckou) činnost, tudíž nesplňuje požadavky na činnost akademického pracovníka a
- jeho místo se neobsazuje výběrovým řízením.

Činnosti L1 podle předpisů UK a 1. LF

Formami výuky studijních předmětů se dle čl. 14 Pravidel pro organizaci studia na 1. LF UK (POS 1. LF UK) rozumí: *přednáška, seminář, cvičení, stáž, a odborná praxe.*

Formami kontroly studia jsou podle čl. 8 odst. 2 Studijního a zkušebního řádu UK:

¹ Srov. Čl. IX Kariérního řádu 1. LF UK:

„1) Základní činností pracovníka na pracovní pozici L1 a L2 (dále jen „lektor“) je výuka a kontrola studia v bakalářském nebo magisterském studijním programu a v programech celoživotního vzdělávání. U lektora zařazeného na pracovní pozici L1 se nepředpokládá vědecká, výzkumná a další tvůrčí činnost, a proto se nejedná o akademické pracovníky³.“

- a) kolokvium,
- b) zápočet,
- c) klasifikovaný zápočet,
- d) klauzurní práce,
- e) zkouška,
- f) kombinace forem uvedených v písm. a) až e).

Podle čl. 17 odst. 2 Pravidel pro organizaci studia na 1. LF UK (POS) **může zkoušet**, tj. provádět kontrolu studia podle čl. 8 odst. 2 písm. e) SZŘ UK, **jen garant předmětu, nebo jím pověřený akademický pracovník^{2,3}**.

Z výše uvedeného vyplývá, že **L1 na 1. LF UK:**

- **nemůže vykonávat pedagogickou činnost v plném rozsahu**, protože není akademickým pracovníkem,
- **může** samostatně vést výuku či se na ní podílet, a to ve všech formách dle čl. 14 POS 1. LF, tzn. může se podílet na přímém vyučovacím procesu, dohlížet na studenty během psaní písemných testů, vyhodnocovat výsledky průběžných testů, jejichž úspěšné absolvování je v daném předmětu podmínkou pro možnost konání zkoušky, dále např. být přisedícím členem zkušební komise, kontrolovat docházku, uznávat splnění požadavků v případě předmětů zakončených kolokviem a udělovat zápočty, včetně klasifikovaných zápočtů,
- může zajišťovat pedagogickou činnost v programech CŽV,
- lektor L1 ale **nesmí ověřovat znalosti studentů na zkoušce z předmětů zakončených zkouškou, není-li současně garantem předmětu.**

Závěr:

- je třeba rozlišovat mezi pojmy „vedení výuky“ a „pedagogická činnost“, když vedení výuky je jen jednou z částí pedagogické činnosti,
- slovní spojení „kontrola studia“ uvedené v katalogu prací RUK, v Kariérním řádu 1. LF UK a na základě těchto dokumentů i v popisu činností jednotlivých zaměstnanců automaticky neznamená, že lektor na pozici L1 může hodnotit studijní výsledky studentů v libovolném rozsahu,
- zkoušet a zapisovat výsledky zkoušek mohou dle POS pouze určití akademičtí pracovníci,
- lektor L1 může provádět jen takové formy kontroly studia, které mu umožňuje SZŘ ve spojení s POS 1. LF UK,
- vzhledem k tomu, že lektor L1 nepatří mezi AP, nemůže zkoušet, a tedy ani výsledky zkoušek zapisovat do SIS, ledaže by byl garantem předmětu.

* Zpracováno za použití SZŘ UK v VII. úplném znění a POS 1. LF UK ve III. úplném znění, dle stavu k 5. 3. 2026

² Má-li být pověřen jiný akademický pracovník, než docent nebo profesor, lze tak učinit pouze s předchozím souhlasem děkana.

³ Čl. II odst. 3 opatření děkana č. 1/2009, kterým se stanoví bližší podrobnosti používání studijního informačního systému: „Výsledky zkoušek zapíše osobně pouze ten akademický pracovník, který výkon studenta klasifikoval (u státních zkoušek předseda komise), a to nejpozději do 24 hodin po ukončení zkoušky.“ (pozn. 1: zde se přitom zkouškou rozumí i jiné kontroly studia, které se zapisují; pozn. 2: v případě písemných kontrol je modifikováno čl. 8 odst. 10 SZŘ UK (- do dvou týdnů od konání)).